

No Rujukan:

**LEMBAGA TABUNG PENDIDIKAN PERMIM  
BORANG PERMOHONAN UNTUK BANTUAN KEWANGAN**

**A. Butir-Butir Peribadi :**

1. Nama: \_\_\_\_\_
2. No.Kad.Pengenalan: \_\_\_\_\_ (Lama) \_\_\_\_\_ (Baru)
3. No.Sijil Kewarganegaraan Malaysia: \_\_\_\_\_
4. Alamat Tetap: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ No.Telefon: \_\_\_\_\_
5. Alamat Surat Menyurat: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Tarikh Lahir: \_\_\_\_\_ 7. Umur: \_\_\_\_\_ 8. Tempat Lahir : \_\_\_\_\_
9. Nama Bapa : \_\_\_\_\_ 10.Nama Ibu: \_\_\_\_\_
11. Pekerjaan Bapa: \_\_\_\_\_ 12. Pendapatan Keluarga : \_\_\_\_\_
13. Nama Penjaga (jika berkenaan): \_\_\_\_\_
14. Bilangan Adik-Beradik : \_\_\_\_\_

**B. Maklumat Kelayakan Akademik :**

- a) SPM : Pangkat: \_\_\_\_\_ Tahun: \_\_\_\_\_
- b) STPM : Bilangan Kelulusan Prinsipal: \_\_\_\_\_ Tahun: \_\_\_\_\_  
Bilangan Kelulusan Subsidiari: \_\_\_\_\_
- c) Lain-Lain Kelayakan (Diploma/Sijil): Beri Keterangan : \_\_\_\_\_  
( \*Sila sertakan salinan-salinan Diploma/Sijil yang berkaitan)

**C. Bantuan Kewangan Dipohon Untuk Pengajian Peringkat:(Tandakan yang Berkenaan)**

- a) STPM:                       B) DIPLOMA:                       C) IJAZAH:   
b) Tahun \_\_\_\_\_ c) Nama Institusi Pengajian Tinggi: \_\_\_\_\_  
d) Kursus (nama bidang) yang diikuti: \_\_\_\_\_

**D. Jumlah Bantuan Kewangan Yang Diperlukan :**

- a) Bantuan Kewangan yang lain (jika ada) diterima kini: \_\_\_\_\_ dari \_\_\_\_\_  
b) Jumlah yang telah diterima : \_\_\_\_\_

**E. Penjamin – penjamin:**

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. Nama : _____               | 2.Nama:_____                  |
| Alamat: _____                 | Alamat:_____                  |
| _____                         | _____                         |
| _____                         | _____                         |
| No. Telefon : (R)_____        | No. Telefon : (R)_____        |
| (Pej)_____                    | (Pej)_____                    |
| Pekerjaan: _____              | Pekerjaan: _____              |
| Alamat Tempat Bekerja : _____ | Alamat Tempat Bekerja : _____ |
| _____                         | _____                         |
| _____                         | _____                         |
| Pengakuan oleh pemohon:       |                               |
| Tarikh: _____                 | Tandatangan Pemohon : _____   |

Pengesahan oleh Pesuruhjaya Sumpah :

[Pemohon-pemohon adalah dikehendaki mengemukakan 2 keping gambar bersama-sama dengan salinan-salinan dokumen-dokumen-Kad Pengenalan, Surat Kelahiran,Sijil Kewarganegaraan, surat dari Cawangan PERMIM, Gabungan-gabungan PERMIM dan pengesahan daripada Pesuruhjaya Sumpah yang bertauliah, yang perlu sebagai bukti dan penjelasan maklumat yang dimuatkan dalam borang permohonan].